

復 職 証 明 書

No. _____

保 護 者 記 入 欄	申請している順位1のクラブ 又は 在籍しているクラブ	児童氏名	年
			年
	クラブ		年
	就労者の続柄 <input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> その他（ ）		

（宛先） 指定管理者：シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社

下記の者は、当事務所に勤務し、復職していることを証明します。

雇用主記載欄			
復職した者	フリガナ	生年月日	S. H 年 月 日
	氏名		
	住所		
復職	<input type="checkbox"/> 産前産後休暇からの復職		
	<input type="checkbox"/> 育児休業を終了（短縮）したことでの復職		
	<input type="checkbox"/> その他〔 〕		
復職日	令和 年 月 日		
復職後の勤務先	<input type="checkbox"/> 就労証明書の記載場所と同じ <input type="checkbox"/> 就労証明書の記載場所と違う ※下記に復職先の住所を記載してください <div style="border: 1px solid blue; padding: 5px; margin-top: 5px;"> [] </div>		
<p>【記入日】 令和 年 月 日</p> <p>【記入者氏名】 【事業所名】 </p> <p>【電話番号】 【所在地】 </p> <p style="text-align: right;">【代表者名】 </p>			

注意事項

- 1 ご提供いただいた個人情報は、保育業務の範囲内において取扱い、目的以外には使用しませんので正確にご記入ください。
- 2 必ず雇用主または事業所記入担当者にご記入ください。訂正したときは記入者の訂正印が必要です。
- 3 上記の内容について問い合わせることがあります。ご協力お願いいたします。
- 4 育児休業からの復職について、入所月の翌月 10 日までに復職できない場合は原則退所となります。